GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 3

1. INTRODUCCIÓN

En la presente guía de aprendizaje se orienta al aprendiz sobre los conocimientos y la metodología para una adecuada determinación del talento humano, como el activo más importante que pueda tener cualquier organización, porque a través de él, es que la empresa trasciende hacia la generación de valor en los clientes finales; al momento de estructurar un proyecto productivo, es de vital importancia, incorporar un buen equipo de trabajo, que se acople a los valores y principios de la organización, y con el transcurrir del tiempo, pueda generar una curva ascendente en busca del logro de los objetivos corporativos planteados.

A continuación, se describe cada una de las actividades que conforman la guía de aprendizaje 3, teniendo en cuenta el Resultado de Aprendizaje **"Determinar el talento humano para la ejecución del proyecto aplicando el proceso establecido por RRHH para su vinculación y alineamiento a la organización"**, el cual permitirá comprender el equipo de trabajo ideal, los recursos necesarios para garantizar una óptima ejecución de las actividades, como materiales, técnicos, tecnológicos, humanos y financieros, que necesitan estar integrados dentro de la organización con el fin de ser eficaces y precisos con el manejo de la información en cada una de las áreas de la empresa.

Lo anterior se abordará mediante la actividad de aprendizaje AA3 "**Definir el talento humano requerido para la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta los lineamientos para su vinculación a la organización.**"

¡Bienvenido!

2. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

Programa de Formación: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial – Módulo II: Gestionando el Proyecto de la Empresa.	**Código:** 11220004 **Versión:** 2
Resultados de Aprendizaje: **29110105303** - Determinar el talento humano para la ejecución del proyecto aplicando el proceso establecido por RRHH para su vinculación y alineamiento a la organización.	**Competencia:** **291101053 -** Coordinar Proyectos de Acuerdo con los Planes y Programas Establecidos por la Empresa.
Duración de la guía:	10 Horas

3. ESTRUCTURACIÓN DIDÁCTICA DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Actividad de Reflexión Inicial

Conformar un equipo de trabajo de alto rendimiento y competitivo, dentro de una empresa, es un asunto

crítico y relevante. El éxito está en perfeccionar el logro de los objetivos corporativos y establecer lineamientos precisos para la selección de sus integrantes. Por lo anterior, es necesario que usted como aprendiz intente dar respuesta a los siguientes interrogantes, dentro del proceso de reflexión que se está abordando, con el fin de seleccionar el mejor equipo de trabajo que se encargará del desarrollo del proyecto.

- ¿Cuáles serían los aspectos a tener en cuenta para la selección del equipo de trabajo?
- ¿Qué características, considera que debe tener el equipo de trabajo seleccionado?
- ¿Qué competencias, debe tener el talento humano, que desea hacer parte del equipo de trabajo?
- Además del equipo de trabajo, qué otros recursos considera son necesarios para llevar a cabo el desarrollo de proyectos?

Nota: Esta actividad tiene como finalidad encaminarlo en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

En la actividad anterior, de reflexión inicial, se pudo meditar sobre la importancia de realizar una buena selección del mejor equipo de trabajo, para la ejecución del proyecto; también las características que debe tener ese grupo que pretende alcanzar los objetivos corporativos y las competencias que tiene que mostrar el talento humano, que pretende hacer parte de él. Se pudo identificar los conocimientos sobre el tema y el alcance de su comprensión general. Lo anterior direccionado hacia el desarrollo de la Actividad de Aprendizaje **AA3 "Definir el talento humano requerido para la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta los lineamientos para su vinculación a la organización"**.

De ésta forma, el aprendiz deberá fundamentar sus saberes previos, complementando conocimientos mediante la consulta de textos y referencias bibliográficas sobre el tema especificado en relación a la selección del equipo de trabajo, su conformación y los recursos físicos, técnicos, tecnológicos y financieros, que se requiere para poner en funcionamiento el proyecto productivo; igualmente, puede apoyarse en las vivencias personales de conocedores sobre la materia, y con los que le resulte posible intercambiar ideas; con todo esto, y con los lineamientos que se presentan y describen en esta guía, los cuales serán ampliados por el instructor.

Encuentro Sincrónico: El aprendiz deberá participar en los encuentros sincrónicos citados por el instructor, principalmente en el encuentro del inicio del programa donde se explicará el objetivo del curso, los resultados y actividades de aprendizaje, las evidencias a desarrollar, sus criterios de evaluación, duración, cronograma de actividades, entre otros aspectos, como por ejemplo resolver dudas e inquietudes, explicar temas técnicos, específicos, orientar en la búsqueda de información y entrega de evidencias.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Es importante tener presente que los conocimientos adquiridos mediante el seguimiento y aplicación de esta guía, resultan claves para apropiar los conceptos generales sobre la selección del equipo de trabajo, su conformación y los recursos físicos, técnicos, tecnológicos y financieros, que se requiere para poner en funcionamiento el proyecto productivo.

Tenga en cuenta los requerimientos para el alcance de las competencias que propone el programa de formación mediante la presente actividad de apropiación del conocimiento. Para el logro del Resultado de Aprendizaje **"Determinar el talento humano para la ejecución del proyecto aplicando el proceso establecido por RRHH para su vinculación y alineamiento a la organización"**, es necesario que usted como aprendiz apropie conocimientos basados en los siguientes temas:

SELECCIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO

- Talento Humano
  - Los Colaboradores
- El Proceso de Selección
  - El Reclutamiento
  - La Selección
  - La Inducción

EQUIPO DE TRABAJO CONFORMADO

- Características del Equipo de Trabajo
- Las Competencias

RECURSOS FÍSICOS, TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y FINANCIEROS.

- Físicos
- Técnicos
- Tecnológicos
- Financieros
- El Manejo de los Activos Empresariales

La Actividad de Aprendizaje **AA3. "Definir el talento humano requerido para la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta los lineamientos para su vinculación a la organización"**, le permitirá evidenciar el saber adquirido, garantizando el logro de las competencias requeridas mediante la apropiación de conocimientos necesarios para estructurar el proyecto productivo, basado en su alcance, que le permita la selección del equipo de trabajo, su conformación y los recursos físicos, técnicos, tecnológicos y financieros, que se requiere para poner en funcionamiento el proyecto productivo. Es necesario entonces que usted:

- Fortalezca sus conocimientos a través de la consulta de los Objetos de Aprendizaje (OA) y recursos que se proporcionan en el ambiente virtual.

- Construya y entregue todas las evidencias requeridas para la valoración del instructor.

En plataforma LMS, se encuentra el Objeto de Aprendizaje (OA) que debe leer, comprender y asimilar; toda vez, que en él encontrará la información que le permitirá analizar la conceptualización técnica del presente tema en estudio.

- Objeto de Aprendizaje: **"El Talento Humano y Otros Recursos"**

Para el desarrollo de esta actividad de aprendizaje y sus correspondientes evidencias, el instructor orientará la revisión y posterior profundización en los contenidos y recursos didácticos (objetos de aprendizaje, videos, enlaces externos, bibliografía, otros), dispuestos en el ambiente virtual. Igualmente, brindará realimentación oportuna sobre los resultados de aprendizaje esperados y competencias a alcanzar en el desarrollo del tema. Así mismo, el instructor, es el encargado de orientar el proceso formativo mediante explicaciones específicas, aclaración de inquietudes, direccionamiento de actividades, recomendaciones para el aprendizaje y desarrollo de evidencias; fomentando en el aprendiz una cultura de investigación, el respeto a los derechos de autor, la calidad como un valor agregado en la definición del talento humano requerido para la ejecución del proyecto.

Para el logro del resultado de aprendizaje, el aprendiz realizará las siguientes evidencias:

EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO

- **EVIDENCIA 1. Prueba de Conocimiento AA3.** El aprendiz deberá responder el cuestionario de preguntas relacionado con la temática sobre la selección del equipo de trabajo, su conformación y los recursos físicos, técnicos, tecnológicos y financieros, que se requiere para poner en funcionamiento el proyecto productivo. Para un mejor desempeño en la prueba, se recomienda, antes de su presentación, haber dado lectura al material de estudio.

EVIDENCIA DE DESEMPEÑO

- **EVIDENCIA 2. Foro Temático: Talento Humano y Otros Recursos.** El aprendiz debe analizar y participar acerca del tema propuesto, dando respuesta a la siguiente pregunta:

  - ¿Qué elementos en la estructuración del talento humano influyen de manera negativa para la adecuada puesta en marcha de un proyecto? si no conoce ninguno, investigue en diversas fuentes de consulta y presente su punto de vista, justificando su respuesta.

  Debe publicar su aportación a través del foro de discusión, con el fin que los demás aprendices conozcan su posición al respecto. Tener en cuenta que, para dar los aportes pertinentes, hay que revisar lo que han comentado los demás compañeros con el fin de no hacer los mismos aportes, Además de leer la guía del buen uso de foros que se encuentra en el menú “Tutoriales”. Para participar de esta actividad, el aprendiz ingresará al “Foro temático: Talento Humano y Otros Recursos”, ubicado en el menú del programa en el enlace de “Foros” o en “Actividad 3”.

Documentos asociados a la evidencia: Siga las pautas y orientaciones consignadas en los siguientes documentos para el adecuado desarrollo de la evidencia.

- Rúbrica para Participación en Foros de Discusión: “TGM-IE-RubricaTIGRE-ForosDiscusión”

3.4 Actividades de transferencia de conocimiento

En este momento, usted como aprendiz, ha logrado reflexionar, contextualizar y apropiar los conceptos más representativos que le permiten reconocer la importancia de la selección del equipo de trabajo, su

conformación y los recursos físicos, técnicos, tecnológicos y financieros, que se requiere para poner en funcionamiento el proyecto productivo.
Para cumplir con esta evidencia, es importante que usted haya revisado, leído y comprendido el material de estudio presentando en esta guía. De acuerdo con las indicaciones de su instructor, posteriormente debe ingresar a la plataforma LMS y entregar la actividad (evidencia) desarrollada en la plataforma.

EVIDENCIA DE PRODUCTO

- **EVIDENCIA 3. Documento "El Talento Humano y Otros Recursos".** De acuerdo con los conocimientos adquiridos en la presente actividad de aprendizaje, en un documento escrito, el aprendiz debe plasmar el talento humano y los recursos físicos, técnicos, tecnológicos y financieros requeridos para poner en funcionamiento el proyecto.

Documentos asociados a la evidencia: Siga las pautas y orientaciones consignadas en los siguientes documentos para el adecuado desarrollo de la evidencia.

- **"Formato_Talento Humano y Otros Recursos"**

3.5 Actividades de evaluación.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO **EVIDENCIA 1.** Prueba de Conocimiento AA3.	Determine el talento humano para la ejecución del proyecto aplicando el proceso establecido por RRHH para su vinculación y alineamiento a la organización.	Enlace en LMS: Prueba de conocimiento.
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO **EVIDENCIA 2. Foro Temático:** Talento Humano y Otros Recursos.		Enlace en LMS: Foro de discusión.
EVIDENCIA DE PRODUCTO **EVIDENCIA 3.** Documento "El Talento Humano y Otros Recursos"		Enlace en LMS: Envío El Talento Humano y Otros Recursos.

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Inducción: Entrada del candidato a la realización de las actividades de la empresa. Representa la forma en que la empresa permitirá el desarrollo de sus tareas dentro de ésta.

Plan de acción: Documento que incluye todas las acciones, tiempos y técnicas que se despliegan para alcanzar los resultados propuestos en el Plan Estratégico de la organización.

Plan de mejoramiento: Acciones encaminadas a corregir desviaciones cuando éstas son identificadas, previa aplicación de un indicador de gestión.

Promoción de ventas: Estrategias que adopta una empresa para promocionar un producto en el mercado, cuyo objetivo es incrementar las ventas para generar mayor rentabilidad. Como factor clave de éxito, la promoción es un punto crítico que amerita un análisis minucioso de presupuesto. Para la promoción se utilizan diversidad de medios dirigidos a los consumidores.

Selección de personal: Proceso por medio del cual se pretende encontrar aquellas personas que necesita la organización para poder llevar a cabo su misión de manera satisfactoria. Estos procesos se realizan identificando plenamente la vacante necesaria y, a su vez, identificado cada uno de los requisitos mínimos para acoplarse a la vacante. A partir de ahí, por medio de procesos internos y/o externos, se hace la búsqueda detallada del candidato con el mejor perfil.

Talento Humano: Son las personas que constituyen una organización, las cuales representan el activo más importante de ésta, ya que por medio de ellas se pueden realizar en el día a día el cumplimiento de la misión de la empresa, en post de la consecución de la visión organizacional.

5. BIBLIOGRAFÍA

Asensio del Aco, E., & Vazquez,B. (2016). *Empresa e Iniciativa Emprendedora*. Madrid. España: Paraninfo.

Montero Moreno, C. (2014). *Modelos Prácticos de Administración de Riegos*. México: Ediciones Fiscales ISEF.

Puchol, L.(2012). *Dirección y Gestión de Recursos Humanos*. Madrid-Buenos Aires-México: Díaz de Santos.

Veiga,J.F.C.(2015*). La Gestión Financiera de la Empresa*. Madrid. Esic Editorial.

Salazar, I.P. (2010). *Guía Práctica para la identificación, formulación y evaluación de proyectos*. Bogotá. Editorial Universidad del Rosario.

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Jaime Cuéllar	Experto Temático	Centro de Comercio y Servicios Regional Tolima	Septiembre 09 de 2016
Rosa Elvia Quintero Guasca	Asesores Pedagógicos	Centro Industrial de Mantenimiento Integral- CIMI. Regional Santander	
Luis Orlando Beltrán Vargas			